

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования №9»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол №10

От «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ

От «31 августа 2024 г.

№166-Д



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Новомосковск, 2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Центра образования и регламентирует работу методического совета Центра образования.

1.2. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе опытных педагогов с целью методического обеспечения образовательного процесса и управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.

1.3. Методический совет является организационным, консультационным и координирующим органом по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Организация деятельности методического совета производится в соответствии с данным Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

2.2. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива организации.

2.4. Распространение опыта работы общеобразовательной организации в средствах массовой информации, Интернете с целью использования

имеющегося опыта другими общеобразовательными учреждениями города и региона.

2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности.

2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательной деятельности в организации и работе учителя.

2.7. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов).

2.8. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей.

2.9. Использование системно - деятельностного подхода в деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Основные направления деятельности

Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательных процессов, в том числе инновационных;
- определяет учебно-методическую тему школы и организует работу по ее реализации;
- рассматривает и утверждает тематику работы творческих и отдельных педагогов;

- анализирует состояние и результативность учебно-методической работы: заслушивает отчеты работы творческих групп, педагогов и выносит оценку результатам их деятельности;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в ЦО (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в том числе через организацию самообразования;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе;
- вносит предложения по созданию временных творческих групп;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирует банк педагогических идей и данных по передовому педагогическому опыту;
- организует научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки, семинары;
- готовит предложения администрации ЦО по содержанию и повышению эффективности методической работы.

4. Состав методического совета

Руководит методическим советом председатель, утвержденный приказом директора ЦО.

В состав методического совета входят:

- председатель методического совета (ведущий наставник либо методист школы);
- члены методического совета (администрация школы, педагог-психолог, руководители предметных сообществ, временных творческих групп, наиболее компетентные творческие педагоги).

При необходимости к работе методического совета может привлекаться любой инициативный, творческий или опытный педагог школы, педагог-новатор, педагог-исследователь.

В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

5. Формы работы методического совета

Основными формами работы методического совета являются:

- плановые заседания;
- заслушивание докладов членов методического совета с описанием содержания и результатов реализации программы развития образовательного учреждения;
- рассмотрение результатов экспертизы инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и опубликованию.

6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;

- участвовать в управлении школой в порядке, определенном Уставом школы, участвовать в работе Педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и методической работы;
- рассматривать и рекомендовать администрации ЦО кандидатуры учителей для присуждения им премий, наград.
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных организациях.

7. Организация работы методического совета

Работа совета осуществляется на основании годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором ЦО и утверждается приказом.

Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).

8. Документы методического совета

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- положение о Методическом совете школы;
- приказ директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Методического совета.