

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Центр образования №9»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 111-Д  
от «31» августа 2023 г.



**Дорожная карта**

**подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Центр образования №9»**

**в 2023 – 2024 учебном году**

№\ №	Мероприятия	дата	Ответственный
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Педсовет « Анализ ЕГЭ- 2023»	31.08.2023	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
2.	Круглый стол «О работе по подготовке ГИА и анализ причин не достижения минимального порога»	30.08.2023	Зам.директора Борзых Т.Н.
3	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2023 г.	Заместители директора, учителя - предметники
4	Информирование о нормативно-правовой базе государственной итоговой аттестации (планируемые изменения, проекты КИМов)	2 неделя сентября	Зам.директора Борзых Т.Н.
5	Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	В течение года	Зам.директора Борзых Т.Н., педагог-психолог Дядищева Ю.В.
6	Семинары- практикумы для учителей математики, химии, биологии, географии, русского языка, информатики, английского языка	По графику работы ИМЦ Декабрь	Зам. директора Борзых Т.Н., учителя-предметники
7	Отчеты учителей о ходе подготовки выпускников к ГИА	1 раз в четверть	Зам.директора Борзых Т.н., учителя-предметники
8	<i>Контроль качества преподавания математики</i>	1 неделя декабря	Зам.директора Борзых Т.Н., Лозянова Е.А.
9	<i>Контроль качества проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА</i>	4 неделя ноября, 2 неделя марта	Зам.директора Борзых Т.Н.
10	Организация работы учителей с бланками ответов	сентябрь	Учителя-предметники
11	<i>Состояние преподавания информатики и биологии</i>	3 неделя ноября и 2 неделя января	Зам.директора Борзых Т.Н., Лозянова Е.А.
12	<i>Состояние преподавания химии</i>	март	Кулагина Е.А., Лозянова Е.А.
13	<i>Работа спецкурсов по математике, русскому языку, географии, информатике, обществознанию</i>	2 неделя октября, декабря, января, марта	Зам.директора Борзых Т.Н.
14	Организация дополнительных занятий по русскому языку и математике для учащихся 9, 11-х классов «группы риска»	В течение года	Зам. директора Борзых Т.Н.
15	Заседание малого педсовета «Подготовка к ЕГЭ учащихся 11а класса»	26.10.2023	Директор Кулагина Е.А., зам. директора

	(отчёт учителей- предметников)		Борзых Т.Н.
16	Заседание малого педсовета «Успеваемость, посещаемость занятий учащимися 9а и 9б класса»	09.11.2023	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
17	Заседание малого педсовета «Подготовка к ОГЭ учащихся 9а и 9б классов (отчёт учителей-предметников на малом педсовете)»	29.11.2023	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
18	Заседание малого педсовета «Подготовка к ОГЭ» с приглашением родителей уч-ся «группы риска» 9а и 9б классов	17.02.2024	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
19	Заседание малого педсовета «Подготовка к ЕГЭ» (посещаемость и успеваемость учащихся 11А)	23.03.2024	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
20	ТП Тематический контроль 9-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	3 неделя января	Директор Кулагина Е.А., зам директора Борзых Т.Н.
21	<i>Система работы учителя по подготовке к написанию итогового сочинения в 11 классе (отчет Кочарян Н.Е.)</i>	1 неделя ноября	Директор Кулагина Е.А., зам. директора Борзых Т.Н.
22	<i>Система подготовки учащихся к сдаче устной части по русскому языку (ОГЭ) (отчет Ульяничевой В.О., Фильчуковой Т.И.)</i>	3 неделя декабря	Директор Кулагина Е.А., зам. директора Борзых Т.Н.
23	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	Лозянова Е.А., учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>			
1	Информирование родителей: 1. Роль родителей в подготовке к ГИА. 2. Общая организация ГИА. 3. Ознакомление родителей с результатами выбора обучающихся, постановка задач.	сентябрь	Кл. руководители 9, 11 классов, учителя – предметники, педагог-психолог, зам. директора
2	Информирование родителей: 1. Знакомство с правовой базой ГИА. 2. Ознакомление родителей с результатами школьных тренировочных и диагностических работ, городских тренировочных работ по предметам ГИА (в соответствии с выбором), анализ динамики в разрезе класса (индивидуально), постановка задач.	декабрь	Кл. руководители 9, 11 классов, учителя – предметники, зам. директора
3	Информирование родителей: 1. Стрессоустойчивость родителей, как фактор успешности детей. 2. Ознакомление родителей с резуль-	февраль	Кл. руководители 9, 11 классов, учителя – предметники, педагог-психолог, зам.

	татами школьных тренировочных и диагностических работ по предметам ГИА (в соответствии с выбором), анализ динамики в разрезе класса (индивидуально), постановка задач. 3. Информация представителей НПО, СПО и др. (профорентация).		директора
4	Информирование родителей: 1. Психологические особенности обучающихся в стрессовых ситуациях. 2. Порядок окончания учебного года. 3. Ознакомление родителей с итогами школьных и городских тренировочных, диагностических, репетиционных работ по предметам ГИА (в соответствии с выбором), анализ динамики в разрезе класса (индивидуально), подведение итогов подготовки, выполнения поставленных задач. 4. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами. 5. Порядок информирования о результатах ГИА	апрель	Кл. руководители 9, 11 классов, учителя – предметники, педагог-психолог, зам. директора
5	Городское родительское собрание с участием представителей министерства образования Тульской области, с представителями тульских вузов	По графику министерства образования	Зам.директора Борзых Т., классный руководитель Артемова О.В.
6	Классные родительские собрания с обсуждением тем: «Процедура проведения ГИА в ППЭ: документы, необходимые при входе в ППЭ»; «Нарушения порядка проведения ГИА: перечень запрещенных к использованию материалов/средств, удаление участников, ответственность выпускников»; «Общественный контроль за проведением ГИА: статус общественного наблюдателя, аккредитация, права и обязанности». «Порядок информирования о результатах ГИА. Стратегия действий выпускника в случае получения неудовлетворительных результатов по обя-	3 неделя марта	Зам.директора Борзых Т., классные руководители Лозянова Е.А., Яценко Е.Ю., Шкляр Т.Н.



	зательным предметам». «Правила подачи и рассмотрения апелляций: о нарушении установленного порядка проведения ГИА; о несогласии с выставленными баллами».		
7	Индивидуальные и групповые консультации для родителей по преодолению стрессовых ситуаций в семье во время экзаменационного периода. Формирование у родителей уважительное отношение к подготовке детей к экзаменам.  Разработка и вручение памяток для родителей по оказанию помощи детям при сдаче экзаменов. Знакомство с режимом школьника во время экзаменов	апрель	Замдиректора Борзых Т., педагог-психолог Дядищева Ю.В..
8	Информирование родителей о посещении учащимися дополнительных занятий	В течение года	Классные руководители Лозянова Е.А., Яценко Е.Ю., Шкляр Т.Н.
9	Индивидуальные беседы с родителями «Правила подачи и рассмотрения апелляций: о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ: несогласие с выставленными баллами на ЕГЭ и ОГЭ»	Май, июнь	Зам.директора, педагог-психолог, классные руководители
10	Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ГИА -2024 (9 и 11 классы)	июнь	Зам.директора, классные руководители
11	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	2024 г.	Заместители директора
<b>Работа с учащимися 9,11 классов</b>			
1	Анкетирование: предварительное распределение учащихся 9, 11 классов, выбор предметов на государственную итоговую аттестацию	31.08. 1 неделя ноября 4 неделя января	Зам.директора, классные руководители
2	Психологическое сопровождение выпускников в период подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Педагог-психолог Дядищева Ю.В.
3	Работа с бланками ответов ЕГЭ, ОГЭ	октябрь	Учителя-предметники
4	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения сочинения (ЕГЭ)	ноябрь	Замдиректора, классный руководитель Лозянова Е.А.
5	<b>Городские пробные ЕГЭ с использованием видеонаблюдения и металлоискателей на ППЭ - по математике</b>	16.11.2023.20.03.2024	Замдиректора, классный руководитель Лозянова Е.А.

	- по русскому языку	13.03.2024	
6	Городской пробный ЕГЭ для группы риска по математике	15.02.2024	Замдиректора, классный руководитель Лозянова Е.А.
7	Городской пробный ОГЭ на ППЭ - по математике - по русскому языку	20.02.2024 27.02.2024	Замдиректора, классные руководители Ященко Е.Ю., Шкляр Т.Н.
8	Проведение двух межшкольных пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике	Январь 2024- апрель 2024	Зам.директора Борзых Т., классные руководители Лозянова Е.А., Ященко Е.Ю., Шкляр Т.Н.
9	Проведение школьных пробных экзаменов по русскому языку, математике для учащихся 9-х, 11 классов	2 неделя ноября, февраля, марта	Зам. директора, учителя Архипова О.Е., Зинченко Е.В., Кочарян Н.Е.
10	Внесение данных сведений учащихся 9-х и 11 классов в региональную информационную систему	Ноябрь- январь	Зам.директора, Шкляр Т.Н.
11	Пробные ОГЭ по предметам по выбору	январь, март,	Зам. директора, учителя-предметники
12	Итоговое сочинение в 11 классе	06.12.2023	Борзых Т.Н. Кочарян Н.Е.
13	Психологические занятия для учащихся 11 классов «Наука побеждать – психологическая готовность к ЕГЭ». Психологические занятия для учащихся 9 классов «Модальности школьника при подготовке к экзаменам». Классные часы «Как подготовиться к экзаменам», «Приемы снятия нервно-психологического напряжения», «Поведение на экзамене»	Март  Ноябрь  Декабрь Январь март	Педагог-психолог, классные руководители Зам. директора
14	Сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных на прохождение государственной итоговой аттестации	Ноябрь-январь	Борзых Т.Н., Ященко Е.Ю., Шкляр Т.Н., Лозянова Е.А.
15	Оформление классных стендов «Готовимся к ГИА»	В течение года	Борзых Т.Н. и учителя- предметники
16.	Итоговое собеседование по русскому языку	14.02.2024	Борзых Т.Н. Кочарян Н.Е. Ульяничева В.О. Фильчукова Т.И.
17.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11	Ноябрь- январь	Зам.директора, классные руководители

	4) в ГИА-9		
18.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместители директора по УВР, классные руководители
19.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместители директора по УВР
20.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместители директора по УВР
21.	Участие в акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	Январь 2024	Заместители директора
22.	Классные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Заместители директора, классные руководители
23	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по ЦО	В течение года	Директор Кулагина Е.А.
2	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основ-	ноябрь	Директор Кулагина Е.А.

	ного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА		
3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	ноябрь	Директор Кулагина Е.А.
4	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	январь	Директор Кулагина Е.А.
5	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> <li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li> <li>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li> </ul>	Май–июнь	Директор Кулагина Е.А.
6	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор Кулагина Е.А.
<b>Организация работы по подготовке к ГИА</b>			
1	Выявление обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов, сдающих ГИА	В течение года	Классные руководители 9, 11 классов
2	Подготовка пакета документов по учащимся с ОВЗ и детям инвалидам, сдающим ГИА	В течение года	Зам. директора
3	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА. Согласование выбора обучающихся с родителями (законными представителями) под подпись.	До 30 сентября До 1 февраля До 1 марта	Зам. директора, классные руководители 9-х, 11 классов
4	Организация подготовки обучающихся (в соответствии с уровнем мотивации и готовности к ГИА) с целью отработки навыков решения заданий ГИА	В течение года	Учителя - предметники
5	Выполнение тренировочных работ по математике, русскому языку и предметам по выбору в формате ГИА с целью отслеживания индивидуальной динамики подготовки к ГИА и формирования индивидуального маршрута подго-	Октябрь Январь Март	Учителя - предметники, зам. директора



	товки к ГИА каждого обучающегося		
6	Выполнение тренировочных работ по заполнению бланков ГИА в соответствии со спецификой предметов	В течение года	Учителя- предметники, зам. директора
7	Организация психологического сопровождения участников ГИА (по плану работы педагога-психолога)	В течение года	Педагог - психолог
8	Организация работы с обучающимися, склонными к пропуску уроков и с низким уровнем образовательной подготовки	В течение года	Кл. руководители 9-х, 11 классов, учителя- предметники и зам.директора, педагог– психолог, социальный педагог
9	Индивидуальное / групповое консультирование обучающихся (по необходимости / запросу)	В течение года	Учителя- предметники, зам. директора
10	Проведение городских диагностических работ по общеобразовательным предметам в формате ГИА	По плану Комитета образования	Учителя - предметники, зам. директора
<b>Информационное сопровождение</b>			
1	Оформление и обновление стенда «Готовимся к ГИА»	В течение года	Зам. директора Борзых Т.Н.
2	Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»	В течение года	Зам. директора Борзых Т.Н., Шкляр Т.Н
3	Оформление стенда с материалами для психологической поддержки учащихся во время участия в ОГЭ и ЕГЭ «Как подготовиться и сдать экзамен» .	В течение года	Педагог – психолог Дядищева Ю.В.
4	Выпуск информационных буклетов на сайте ЦО : «Трудный экзамен», «Боремся со стрессом» и т.д.	В течение года	Педагог – психолог Дядищева Ю.В.
5	Информирование о порядке проведения ГИА (классные часы, памятки)	В течение года	
6	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2024 году по сравнению с КИМ в 2023 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	В течение года	Заместители директора
7	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	Ноябрь 2023- апрель 2024 г.	Заместители директора
8	Дополнительное информирование обучающихся об организации и о порядке проведения ГИА (по необходимости/запросу)	В течение года	Заместитель директора
9	Индивидуальные консультирования родителей (законных представителей) обучающихся по организации и проведению ГИА (по необходимо-	В течение года	Кл. руководители 9-х, 11 классов, учителя –предметники и зам.директора

	сти/запросу)		
<b>Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА</b>			
1	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместители директора
2	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместители директора
3	«Анализ результатов ГИА – 2024» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА)..	Июнь-сентябрь 2024 г	Заместители директора